



Частное учреждение высшего образования  
*Московский институт энергобезопасности и энергосбережения*

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Ученого совета МИЭЭ  
протокол № 11 от 02.11. 2015 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор МИЭЭ

  
В. Д. ТОЛМАЧЁВ

« 15 » декабря 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации учебного процесса с применением электронного  
обучения, дистанционных образовательных технологий**

Москва – 2015 г.

Настоящее положение о об организации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) разработано на основании Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Закона Российской Федерации от 10.01.2002 № 1-ФЗ (ред. от 08.11.2007) «Об электронной цифровой подписи»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 № 1367; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636; Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО); Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 N 118 (ред. от 03.09.2010) "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы...» СН 512-78 Требования к помещениям серверной и др.; Устава частного учреждения высшего образования Московского института энергобезопасности и энергосбережения (далее - Институт) и других локальных нормативных актов Института и определяет условия и порядок реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), предназначенные для обеспечения качества освоения образовательных программ высшего образования, реализуемых Институтом.

Термины и определения:

Под **электронным обучением** понимается организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

Под **дистанционными образовательными технологиями** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Под **обучением с применением ДОТ** понимается процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

**Информационные технологии** – технологии обработки информации, в том числе с использованием электронной техники.

**Телекоммуникация** – технология, связывающая информационные массивы, в том числе находящиеся на некотором расстоянии.

**Кейсовая технология** - дистанционная образовательная технология, основанная на предоставлении обучающимся информационных образовательных ресурсов в виде специализированных наборов учебно-методических комплексов, предназначенных для самостоятельного изучения (кейсов) с использованием различных видов носителей информации.

**Электронные информационные ресурсы** – источники информации, пользование которыми возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

**Электронные образовательные ресурсы** – аудиовизуальные и мультимедийные средства обучения, часто называемые образовательные мультимедиа, мультимедийные учебники, сетевые образовательные ресурсы, мультимедийные универсальные энциклопедии и т.п.).

**Сайт МИЭЭ** – компьютерная система в телекоммуникационной сети Интернет, настроенная на оперативный доступ к информационным ресурсам учебного назначения, на предоставления образовательных услуг Институтом, обеспечивающая учебный процесс (создание, передача, контроль знаний и подтверждение достигнутого образовательного ценза) независимо от места нахождения обучающихся.

**Доступ** к информационно-образовательным ресурсам – возможность использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля для технического доступа к содержимому портала Института в любое время и из любого места, в котором имеется доступ к телекоммуникационной сети Интернет, без ограничения возможностей доступа какими-либо помещениями, территорией, временем или продолжительностью доступа, IP-адресами, системами переадресации запросов и т.д.

**Информационно-образовательная среда института** – программная система, обеспечивающая едиными технологическими средствами ведения учебного процесса, его информационную поддержку и документирование в телекоммуникационной среде института. В электронной среде располагаются все учебные материалы: лекции, электронные пособия и учебники, презентации, электронная библиотека и ссылки на образовательные ресурсы. Учебные материалы скачиваются на компьютер.

**Электронная библиотека МИЭЭ** – организованная коллекция электронных документов, включающих издания, используемые для информационного обеспечения образовательного процесса в институте. Порядок формирования библиотечного фонда института и порядок обеспечения обучающихся доступом к электронной библиотеке (далее ЭБ) (Эл № ФС77-43222 от 23 декабря 2010 г.) через сеть Интернет регламентируется положением «Об электронной библиотеке МИЭЭ», составленным на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее - ФГОС ВО) и федеральными государственными требованиями (далее - ФГТ).

**Место осуществления образовательной деятельности** при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

(таким местом признается место нахождения Института независимо от места нахождения обучающихся).

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в учебном процессе образовательном учреждении высшего образования «Московский институт энергобезопасности и энергосбережения» (далее – Институт).

1.2. Целью применения электронного обучения, ДОТ Институтом является предоставление обучающимся возможности получить современное качественное образование в комфортных условиях и наиболее удобной для студентов форме, обеспечивая свободу в получении знаний, умений и навыков во времени, темпах и месте обучения, освоения образовательных программ независимо от их мест нахождения.

1.3. Реализация профессиональных образовательных программ в Институте осуществляется в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ВО и федеральными государственными требованиями.

1.4. Институт выполняет функции, отнесенные к его компетенции, в том числе по использованию и совершенствованию методик электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.5. Институт несет ответственность за надлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, в том числе функции по использованию ДОТ.

1.6. Институт обязан реализовывать образовательные программы с использованием электронного обучения в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере образования (в настоящее время - Министерство образования и науки Российской Федерации).

1.7. Институт вправе:

1.7.1. Применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ высшего образования (подготовка специалистов, бакалавров); дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации); дополнительных образовательных услуг (преподавание по отдельным учебным дисциплинам, консультационные услуги) различных уровня и направленности независимо от форм получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся. Государственная итоговая аттестация выпускника (ГИА) института осуществляется в соответствии с положением о

государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.7.2. Реализовывать основные образовательные программы с использованием электронного обучения, в том числе дистанционных образовательных технологий, частично или в полном объеме в соответствии с ФГОС ВО.

1.7.3. В самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательных программах устанавливать соотношение объема занятий с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, и непосредственным взаимодействием педагогического работника с обучающимся.

1.7.4. Вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» (т.е. использовать электронную цифровую подпись в электронных документах, при соблюдении которых электронная цифровая подпись в электронном документе признается равнозначной собственноручной подписи в документе на бумажном носителе); сохранение сведений об итоговой, государственной (итоговой) аттестации и личных документах обучающихся на бумажном носителе является обязательным.

1.7.5. Принимать локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, связанные с использованием ДОТ на основании, во исполнение и в порядке, определяемым законом Российской Федерации «Об образовании» и уставом института.

1.8. При реализации образовательных программ с применением ДОТ Институт может использовать кейс-технологии, интернет-технологии (сетевые), телекоммуникационную и смешанную (комбинированную) технологии, в том числе системы видео-, аудио конференцсвязи и другие технологии. Возможно сочетание традиционных и дистанционных технологий.

1.9. Меры по внедрению передовых образовательных технологий разрабатываются и утверждаются Институтом в установленном порядке.

1.10. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ независимо от мест нахождения обучающихся, Институтом обеспечивается доступ обучающихся к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам, информационным технологиям, телекоммуникационным технологиям, соответствующим технологическим средствам через сайт МИЭЭ (далее – сайт), созданным на базе системы управления обучением и образовательным контентом Moodle. Порядок и формы доступа к используемым ресурсам устанавливает институт.

1.11. Руководство реализации образовательных программ с применением ДОТ:

1.11.1. Общее руководство осуществляется проректором по научной и учебной работе.

1.11.2. Координация деятельности структурных подразделений института по подготовке учебно-методических ресурсов осуществляется Ученым советом института.

1.11.3. Управление качеством образовательного процесса с применением ДОТ осуществляется проректором по развитию и качеству и проректором по информационным технологиям.

1.11.4. Управление электронной информационной образовательной средой осуществляет заведующий лабораторией электронных образовательных ресурсов.

1.11.5. Управление учебно-методическим, техническим и кадровым сопровождением учебного процесса осуществляется деканатом.

1.11.6. Юридическое сопровождение образовательного процесса осуществляется административно-правовым отделом Института.

1.12. Участники учебного процесса с использованием ДОТ:

1.12.1. В реализации учебного процесса с применением ДОТ участвуют следующие структурные подразделения:

- учебный отдел;
- факультеты;
- кафедры;
- лаборатория электронных образовательных ресурсов (ЛЭОР).

1.12.2. Субъектами обучения с применением ДОТ являются студенты, слушатели и сотрудники Института.

1.12.3. Права и обязанности лиц, обучающихся с применением ДОТ, либо по смешанной модели обучения, сочетающей в себе элементы, как традиционной технологии, так и ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям обучающихся по соответствующей форме обучения (очной, очно-заочной, заочной формам) и регламентируются Уставом Института.

1.12.4. Права и обязанности работников Института определяются Законодательством Российской Федерации, Уставом Института, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями. Трудовые отношения указанных работников и ректора регулируются на основании трудового договора.

1.13. Реализация ДОТ в Институте осуществляется при условии соответствующего учебно-методического, кадрового и технического обеспечения учебного процесса.

## **II. Учебно-методическое, кадровое и техническое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ**

### **2.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением ДОТ**

2.1.1. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы, размещенные на бумажных и/или электронных носителях и/или в электронной среде, разработанные в соответствии с государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, локальными документами института и учебными планами образовательных программ. Информационные образовательные ресурсы обеспечивают комплексную поддержку всех видов учебных мероприятий, предусмотренных программой соответствующей дисциплины (направления).

2.1.2. Основными информационными образовательными ресурсами при дистанционном обучении, независимо от вида применяемой ДОТ, являются учебно-методические материалы (УММ), обеспечивающие организационное, методическое и информационное сопровождение учебного процесса.

2.2.1. УММ должны обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль и промежуточную аттестацию), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных (методически и дидактически проработанных) для реализации дистанционного обучения.

2.1.3. Структура УММ для обучения с использованием ДОТ:

- программа учебного предмета (дисциплины, учебного курса);
- учебник по учебному предмету (дисциплине, учебному курсу);
- практикум или практическое пособие;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса);
- методические рекомендации для организации самоконтроля и текущего контроля;
- учебные (дидактические) пособия;
- задачки;
- справочные издания и словари, периодические, отраслевые и общественно-политические издания, научная литература, хрестоматии, ссылки на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевых ресурсов, включаемые в структуру УММ Институтом при необходимости.



2.1.4. С целью реализации соответствующей ДОТ в учебном процессе УММ актуализируются и размещаются на сервере компьютерной сети или на внешнем носителе. На сервере информация может храниться статически (в файлах) или формироваться динамически в зависимости от запроса пользователя (из базы данных). УММ публикуются и используются в составе ЭОР в электронной информационно-образовательной среде института.

2.1.5. ЭОР – программно-технический комплекс, предназначенный для решения определенных педагогических задач, имеющий предметное содержание и ориентированный на взаимодействие с обучаемыми в электронной среде. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса (ЭОР) играет определяющую роль в решении дидактической проблемы организации самостоятельной познавательной деятельности обучаемых.

2.1.6. ЭОР могут включать:

- средства навигации по учебному материалу;
- терминологический словарь;
- средства поиска;
- электронные копии печатных учебных пособий
- вопросы и задачи для самоконтроля усвоения учебного материала;
- задания на типовое и курсовое проектирование
- мультимедийные презентации учебного материала;
- системы компьютерного тестирования;
- виртуальный лабораторный практикум
- имитационные компьютерные модели изучаемых объектов
- электронный интерактивный мультимедийный комплекс, включающий концептуальную, иллюстративную, справочную, тренажёрную и контролирующую части.

2.1.7. Формы использования ЭОР в учебном процессе:

- информационная поддержка традиционных видов занятий;
- замена или частичная замена аудиторных занятий на самостоятельную работу при традиционной системе обучения и при переходе к системе электронного обучения с увеличением контроля.

2.1.8. Методы использования ЭОР в учебном процессе:

- метод проектов;
- метод информационного ресурса;
- метод демонстрационных примеров.

2.1.9. Все ЭОР размещаются в информационной образовательной среде института и находятся в авторизованном доступе посредством телекоммуникаций каждому обучающемуся независимо от его места нахождения, с электронных учебных мест.

2.1.10. Порядок разработки, экспертизы, внедрения в учебный процесс и обновления учебно-методических материалов по учебным дисциплинам, изучаемым с использованием ДОТ и реализуемым институтом в рамках ФГОС ВО на основе технологий сайта МИЭЭ, определяется локальными нормативными актами, утвержденными в порядке, предусмотренным уставом Института.

2.1.11. Контроль за решением организационных вопросов, связанных с разработкой, оценкой и утверждением УММ и ЭОР, осуществляется заведующим кафедрой.

## **2.2. Кадровое обеспечение учебного процесса с применением ДОТ**

2.2.1. Учебный процесс с применением ДОТ обеспечивают:

- профессорско-преподавательский состав, имеющий соответствующий уровень подготовки в области применения дистанционных технологий в учебном процессе;
- квалифицированный административный и учебно-вспомогательный персонал, методисты, системные администраторы, программисты.

2.2.2. Необходимое количество преподавателей (штатное расписание), а также соотношение численности преподавателей, выполняющих различные функции, определяются институтом самостоятельно, исходя из уровня реализации им образовательных программ, методики образовательного процесса, структуры и удельного веса обучающихся по отдельным образовательным программам и формам их освоения в общей численности обучающихся.

2.2.3. Трудозатраты сотрудников кафедр, связанных с разработкой учебно-методических ресурсов для обучения с применением ДОТ и преподаванием дисциплин с применением ДОТ, рассчитываются в соответствии с принятыми в институте нормами времени для расчета учебной нагрузки и учета основных видов учебно-методической, методической, исследовательской и общественной работ, выполняемых сотрудниками.

2.2.4. Институтом совершенствуется система планирования и учета выполнения учебной нагрузки, оплаты труда преподавателей в электронной среде.

2.2.5. Институт организует обучение и/или повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала (в том числе работающих в филиалах) для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ в соответствии с планом работы института и требованиями аккредитационных показателей.

## **2.3. Техническое обеспечение учебного процесса с применением ДОТ**

2.3.1. Учебный процесс с применением дистанционных технологий обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерные классы, оснащенные персональными компьютерами и/или терминалами;
- телекоммуникационные каналы с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса по всем видам учебной деятельности и технологиям педагогического общения, предусмотренным учебным планом и календарным графиком учебного процесса;
- лицензионное клиентское программное обеспечение для доступа к локальным и/или удаленным серверам с учебной базой института и рабочими материалами обучающихся.

2.3.2. Учебный процесс с применением дистанционных технологий обеспечивается следующими основными компьютерными программными средствами:

- система дистанционного обучения «Moodle» используется для решения дидактических задач обучения;
- система программ «ИМЦА» используется для административной поддержки и автоматизации образовательного процесса;
- программное обеспечение «MarcWeb2» используется для организации работы ЭБ.

2.3.3. Для проведения вебинаров используются сервисы <https://pruffme.com>, <http://webinar.fm/>, <http://ruweber.ru> и <http://virtualroom.ru/> по мере необходимости в соответствии с утвержденным расписанием.

2.3.4. Учебный процесс с применением ДОТ в институте осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ в области образования санитарных и гигиенических норм охраны здоровья обучающихся и работников, оборудования учебных помещений, лабораторного и компьютерного оборудования, средств телекоммуникаций.

Телекоммуникационное и серверное оборудование размещается в отдельном помещении, доступ в которое ограничен.

### **III. Организация учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ**

#### 3.1. Регламентация учебного процесса

3.1.1. Учебный процесс с применением ДОТ наряду с документами, указанными в п. 1.3 настоящего Положения регламентируются локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения, связанные с использованием ДОТ.

3.1.2. Организация учебного процесса с применением ДОТ по всем образовательным программам, реализуемым в институте, регламентируется учебным/индивидуальным и рабочим планами, учитывающими использование ДОТ. Индивидуальный учебный план корректируется с участием обучающегося и учитывает его индивидуальные особенности и способности. На основании индивидуального плана составляется семестровый календарный график учебного процесса, с указанием времени, отводимого на выполнение необходимых видов учебной деятельности, контрольных мероприятий и сроков их проведения, экзаменационной сессии.

3.1.3. Соотношение объема занятий с использованием электронного обучения, ДОТ и непосредственным взаимодействием педагогического работника с обучающимся определяется кафедрами.

3.2. Прием на обучение с применением ДОТ осуществляется в соответствии с правилами приема в Институт на текущий год.

3.2.1. При зачислении абитуриента между ним и Институтом заключается договор на оказание возмездных образовательных услуг и дополнительное соглашение на оказание возмездных образовательных услуг с применением ДОТ.

3.2.2. На основании приказа о зачислении администратором ЛЭОР

- генерируется индивидуальная учетная запись (логин и пароль) на получение доступа обучающихся к определенным ресурсам на сервере института и заводится электронная зачетная книжка;
- унифицируется единый почтовый ящик для общения с администрацией и преподавателями;
- на основании информации кафедры о распределении учебной нагрузки формируются учебные группы в электронной среде;
- по представлению деканатов обучающиеся назначаются на дисциплины учебного плана соответствующего семестра в электронной среде с доступом в объеме часов учебного плана, необходимых для их освоения.

3.2.3. Студенту доставляются

1) информационное письмо, содержащее

- логин и пароль, номер группы, ссылка на расписание;
- руководство по работе в информационной образовательной среде с указанием способов организации взаимодействия обучающихся с профессорско-преподавательским составом и административно-управленческим персоналом.

2) учебные и методические материалы, включающие

- график учебного процесса;
- учебно-методические рекомендации к выполнению контрольных, лабораторных, курсовых работ;
- учебно-методические материалы по каждой дисциплине;
- календарный план контрольных мероприятий по каждой дисциплине;
- учебные программы;
- расписание консультаций;
- методические рекомендации и другие сопроводительные документы для прохождения учебной практики, а также инструменты для участия в дистанционных занятиях и сервисы для коммуникации с преподавателями в режимах on-line и of-line.

Способы доставки: 1) лично, рассылка почтой, 2) рассылка e-mail, 3) лично, по e-mail, предоставление сетевого доступа на сайт института.

Контроль доставки осуществляется деканатами.

Возможно проведение вводного очного или дистанционного занятия по работе в информационной образовательной среде.

3.2.4. Стоимость передаваемых учебных и методических материалов включается в стоимость обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным договором на обучение. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

3.3. В учебном процессе с применением ДОТ могут использоваться следующие организационные формы учебной деятельности:

- обзорные (установочные) лекции;
- самостоятельная работа с ЭОР: работа с электронным учебником, просмотр видео лекций, мультимедийных презентаций учебного материала, работа с электронным интерактивным комплексом и др.;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
- консультации (индивидуальные с применением электронных средств, групповые и предэкзаменационные тьюториалы);

- семинары;
- коллоквиумы;
- контрольные работы;
- курсовые работы;
- лабораторные практикумы и другие виды работ, предусмотренные рабочим учебным планом (РУП).

При реализации обучения с применением ДОТ институтом могут устанавливаться и другие формы учебной деятельности.

3.4. Организация учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ может осуществляться в рамках информационной образовательной среды института, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения, реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

Посредством ИОС осуществляется:

- круглосуточная техническая возможность доступа для каждого участника учебного процесса (обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала) к информационным образовательным ресурсам института;
- хранение, обновление и систематизация информационных образовательных ресурсов;
- своевременная доставка учебных и методических материалов;
- доставка персонализированной информации с учетом конкретной работы, которую выполняет каждый обучающийся в определенный момент времени;
- организация и управление индивидуальной работы обучающегося;
- организация групповой работы обучающихся;
- организации самостоятельной работы и самоконтроля обучающихся;
- непрерывный мониторинг, учет и анализ работы обучающихся;
- непрерывный мониторинг работы преподавателей со стороны учебной администрации, в том числе а) выполнение преподавателем календарного плана учебной работы с использованием ДОТ, б) степени активности педагогическое взаимодействие субъектов учебного процесса (преподаватель-обучающийся), в) степени организационно-методического обеспечения поддержки и контроля самостоятельной работы обучающихся;
- обратная связь, упорядоченное взаимодействие (обучающихся, ППС, персонала) в синхронном (on-line) и асинхронном режиме связи (off-line);

- поддержка обучающихся (техническая, педагогическая, ресурсная, персоналом);
- поддержка персонала (техническая, педагогическая, ресурсная);
- проведение контрольных мероприятий;
- процедура оценки качества освоения образовательных программ;
- применение балльно-рейтинговой системы оценивания.

В электронной среде располагаются все учебные материалы: видеолекции, электронные пособия и учебники, презентации, электронная библиотека и ссылки на образовательные ресурсы. Учебные материалы скачиваются на компьютер.

3.5. Процесс обучения с применением ДОТ осуществляется кафедрами при поддержке всех уполномоченных подразделений и служб института. Обучение с применением ДОТ по всем формам обучения основывается на сочетании аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

3.6. Взаимодействие обучающегося с профессорско-преподавательским составом осуществляется посредством педагогического общения в аудитории, и/или посредством информационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи. Все виды учебных занятий, имеющих дидактическое обеспечение для их проведения в телевизионных, компьютерных, сетевых и других средах, могут проводиться с обучающимися дистанционно в межсессионный период. Часы аудиторной работы могут приравниваться к часам мероприятий, проводимых во взаимодействии обучающихся с педагогическим работником в режиме (формате) видеоконференции, вебинара, скайп.

3.7. Для проведения предусмотренных учебным планом лабораторных и практических занятий, а также консультаций кафедрой предоставляется возможность участия обучающихся в этих занятиях традиционно в действительной реальности (занятие в лаборатории, кабинете) либо дистанционно в виртуальной реальности в информационной образовательной среде порталного типа (виртуальная лабораторная работа, работа в виртуальной аудитории). Последовательность коммуникаций, порядок их инициализации в электронной среде может зависеть от выбранной преподавателем педагогической технологии, уровня подготовки обучаемого, степени организованности виртуальной учебной группы.

3.8. Организация обучения по каждой дисциплине с применением ДОТ осуществляется на основе структурирования учебного материала в отдельные элементы содержания (блоки), представляющие логически завершенные самостоятельные дидактические единицы (разделы, темы), объединенные определенной целью, методическим руководством освоения этого блока и контролем над его освоением и входящие в пакет учебного

материала SCORM. Число блоков может зависеть как от объёма и структуры курса, так и от желаемой частоты контроля обучения. Виды и формы обучения каждого блока определяются его целевыми установками.

3.9. В течение семестра обучающийся изучает лекции, электронные учебники, хрестоматийные и справочные материалы, в установленное время участвует в семинарах, вебинарах (сетевых семинарах), решает тесты, выполняет практические, лабораторные и курсовые работы, создает курсовые и дипломные проекты, защищает результаты обучения по каждому блоку в рамках текущего контроля, а также напрямую общается с преподавателем, получает консультации и поддержку преподавателя-консультанта.

По истечении срока изучения дисциплины или ее части при успешном выполнении всех текущих контрольных мероприятий обучающийся допускается к промежуточной аттестации по изученному курсу.

3.10. Текущий контроль обучающихся с применением ДОТ по каждой дисциплине может осуществляться традиционно при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимся в помещениях Института и дистанционно посредством информационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

3.11. Текущий контроль обучающихся с применением ДОТ по каждой дисциплине в электронной среде осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки статистической информации по результатам всех обучающихся с применением ДОТ.

3.12. Признание результатов всех оцениваемых видов самостоятельной работы обучающихся выполненных в электронной среде производится после установления факта их принадлежности конкретному лицу в процессе собеседований с преподавателем в рамках промежуточного контроля и промежуточной аттестации.

3.13. Проведение текущего контроля допускается осуществлять как в асинхронном режиме (of-line), так и в синхронном режиме (on-line) в формате скайп, вебинар. Для учета успеваемости используется накопительная система оценки, обеспечивающая процессный подход к контролю.

3.14. Документом о текущей успеваемости, подтверждающим выполнение семестровой учебной нагрузки является заполненный преподавателями электронный журнал учета успеваемости в системе СДО МИЭЭ, которая включает в себя текущую информацию учебных планов, семестровых календарных графиков, планов-графиков изучения дисциплин, списков обучающихся, протоколов выполнения тренировочных и



контрольных тестов, контрольных заданий, лабораторных работ, курсовых работ (проектов), отчетов по практикам и т.п.

3.15. Электронные ведомости хранятся в виде файлов специального формата и в базе данных SQL сервера с целью дальнейшей автоматизированной обработки в рамках деканатов (создания сводных ведомостей; вычисления рейтинга студентов за семестр, курс, весь срок обучения). Протоколы хранятся на сайтах дисциплин. Порядок авторизованного доступа к хранилищу электронных журналов для разных категорий пользователей определяется в соответствии с их функциями и полномочиями.

3.16. Промежуточная аттестация успеваемости обучающихся может проводиться как в период зачетной и экзаменационной сессий, так и в межсессионный период в виде итоговых контрольных мероприятий сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовой работы (проекта).

3.17. Формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также система оценок при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с применением ДОТ регламентируются локальным нормативным актом «Положение о балльно-рейтинговой системе аттестации в МИЭЭ», утвержденным в порядке, предусмотренным уставом Института.

3.18. При получении неудовлетворительной оценки по результатам промежуточной аттестации после трех попыток обучающийся получает академическую задолженность по дисциплине учебного плана.

3.19. В процессе ликвидации академической задолженности в соответствии с установленным порядком доступ обучающегося к определенным ресурсам сайта может быть пролонгирован на основании соответствующей заявки от кафедры.

3.20. Государственная итоговая аттестация – государственный итоговый экзамен (междисциплинарный экзамен по специальности) и публичная защита выпускной квалификационной работы (бакалаврских работ, дипломных работ, дипломных проектов) проводятся в очной форме в помещениях МИЭЭ (г. Москва).

3.21. Организацию и координацию учебного процесса по образовательным программам послевузовского и дополнительного образования с применением ДОТ осуществляет кафедра дополнительного образования совместно с руководителем ЛЭОР.

#### **IV. Функции участников учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ**

4.1. ЛЭОР организует техническое и методическое сопровождение учебного процесса, в которое включается:

- предоставление имеющейся материально-технической базы для реализации ДОТ на сайте института, а также другие электронные телекоммуникации;
- обеспечение доступа к ресурсам сайта института и назначение ролей пользователей в соответствии с запросом;
- поддержка электронных оболочек, форума, чата;
- техническая поддержка кафедр в создании учебно-методических ресурсов;
- размещение учебно-методических ресурсов;
- организация и техническая поддержка видео- и аудио конференций, лекций, семинаров;
- обновление программного обеспечения для реализации обучения с применением ДОТ.
- обеспечение автоматизированного мониторинга деятельности обучающихся и преподавателей;
- обучение и консультирование сотрудников Института в сфере организации учебного процесса с применением ДОТ;
- обучение и консультирование обучающихся по вопросам электронного обучения, ДОТ;
- разработка нормативно-технической документации по организации учебного процесса с применением ДОТ
- разработка инструктивной документации организации учебного процесса с применением ДОТ;
- обеспечение взаимодействия участников учебного процесса с применением ДОТ;
- предоставление отчетов, протоколов (индивидуальных, групповых) по обучению и тестированию в деканат;
- предоставление сводной отчетности по контингенту обучающихся в деканат;
- подготовка предложений для руководства Института по совершенствованию используемых ДОТ.

4.2. Учебный отдел осуществляет:

- планирование и контроль учебного процесса с применением ДОТ;
- планирование ресурсного обеспечения учебного процесса с применением ДОТ;

- анализ динамики изменения потребности в ресурсном обеспечении учебного процесса с применением ДОТ;
- контроль организации и качества учебного процесса с применением ДОТ на факультетах;
- методическое руководство, анализ и контроль организации учебной и учебно-методической работы на факультетах и кафедрах Института;
- координацию работы факультетов и кафедр, отделов и служб, обеспечивающих учебный процесс с применением ДОТ;
- разработку нормативно-методической документации по организации учебного процесса с применением ДОТ (нормативно-правовой и учебно-методической) (нормативной, инструктивной, учебной и методической);
- планирование подготовки и повышения квалификации преподавателей, работающих в электронной среде;
- обобщение и анализ замечаний и предложений по эффективности и качеству применения ДОТ и подготовка предложений для руководства Университета по их совершенствованию;

#### 4.3. Функции факультета:

- разработка типовых рекомендуемых графиков изучения дисциплин, рабочих учебных планов с использованием ДОТ с указанием календарных периодов для каждого вида учебной деятельности и их трудоемкостью и согласование их с учебным отделом и ЛЭОР;
- согласование выполнения учебной нагрузки с подразделениями, организующими обучение с использованием ДОТ;
- организация и контроль проведения обучения с применением ДОТ согласно рабочим учебным планам;
- предоставление помещения для проведения консультаций и аттестации обучающихся;
- контроль качества учебного процесса с применением ДОТ в подразделениях факультета;
- анализ результатов применения ДОТ в учебном процессе по различным дисциплинам учебного плана;
- контроль соблюдения порядка разработки, экспертизы, внедрения в учебный процесс и обновления учебно-методических комплексов и ЭОР по учебным дисциплинам, изучаемым с использованием ДОТ;

- контроль наличия электронных версий учебников и периодических изданий для электронной библиотеки;
- координация деятельности подразделений факультета, участвующих в реализации образовательных программ с применением ДОТ.

#### 4.4. Функции кафедры:

- разработка учебных планов по направлениям и специальностям подготовки с учетом особенностей ДОТ (для выпускающих кафедр);
- проектирование учебного процесса по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;
- разработка календарных планов-графиков изучения дисциплин, закрепленных за кафедрой;
- проведение всех видов учебных занятий по закрепленным за кафедрой дисциплинам с использованием возможностей Интернет и средств Портала института в соответствии с графиком-планом изучения дисциплин;
- учебно-методическое сопровождение самостоятельной работы обучающихся в процессе изучения дисциплин с применением ДОТ;
- проведение текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с применением ДОТ;
- методическое и научное руководство учебной практикой обучающихся по закрепленным за кафедрой направлениям деятельности;
- педагогическая поддержка обучающихся;
- методическое и кадровое сопровождение процесса подготовки к Итоговой государственной аттестации (для выпускающих кафедр);
- разработка учебно-методической документации, в том числе учебно-методических комплексов дисциплин, закрепленных за кафедрой для обучения с применением ДОТ;
- периодическая актуализация материалов, разработанных для УММ с учетом опыта их использования в учебном процессе с применением ДОТ;
- внутренняя экспертиза УММ для обучения с применением ДОТ;
- разработка компьютерного тьютернала;
- разработка учебного контента для проведения вебинаров;
- разработка электронных версий конспектов, подбор электронных версий учебников и периодических изданий для электронной библиотеки;
- обеспечение обучающихся совместно с библиотекой Института кейс-пакетами с учебно-методическими материалами;

- методическое руководство и контроль работы преподавателей в электронной среде со стороны кафедры;
  - анализ результатов обучения в учебном процессе с применением ДОТ по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;
  - контроль качества обучения с применением ДОТ по дисциплинам кафедры, анализ результатов текущего контроля и промежуточной аттестации;
  - подготовка предложений по совершенствованию учебного процесса с применением ДОТ и внедрению новых методик и технологий электронного обучения;
  - подбор педагогических кадров работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования ДОТ в учебном процессе по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;
  - переподготовка или повышение квалификации научно-педагогических кадров и в области новых информационных и образовательных технологий в соответствии с планом работы института;
  - планирование и контроль выполнения учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, привлеченного к преподаванию дисциплин с применением ДОТ;
  - проведение работы по расширению связей кафедры с производственными, научными, учебными организациями; оказание помощи этим организациям в подготовке и переподготовке кадров с применением ДОТ.
  - проведение научных исследований по проблемам электронного обучения, ДОТ.
- 4.5. Обучающийся:
- освоение образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ в соответствии с учебными планами и календарными графиками учебного процесса.

Разработчик: проректор по информационным технологиям

Киян И.В

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной и учебной работе

Аванесов В.М.

Проректор по развитию и качеству

Растворов И.С.